

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (kuntalaki 136§)

Päätöksestä, josta voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimuskelpoisiin päätöksiin voidaan hakea oikaisua Etelä-Karjalan maakuntahallitukselta, Etelä-Karjalan liitto, Kauppakatu 40 D, 53100 Lappeenranta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valituskelpoisiin päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on kuntalain 137§:n 1 tai 2 momentin mukaan oikeus tehdä kunnallisvalitus.

Muutos haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta: PL 1744 (Minna Canthin katu 64), 70101 Kuopio
Sähköposti: kuopio.hao(at)oikeus.fi.

Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n mukaan maakuntakaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen haetaan muutosta valittamalla siitä Itä-Suomen hallinto-oikeuteen.

Valitusaika on 30 päivää maakuntavaltuuston maakuntakaavan hyväksymistä koskevan pöytäkirjan nähtävällepanon alkamisesta.

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- * valittajan nimi, kotikunta ja postiosoite
- * päätös, johon haetaan muutosta
- * miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- * muutosvaatimuksen perusteet

Valitus on valittajan tai valituksen muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta ja postiosoite.

Valitukseen on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitukset on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.